



אוניברסיטת
בר-אילן

חוברת מידע בנושא שכר לחבר/ת הסגל אקדמי הבכיר

4	תלוש שכר
5	פרוט התשלומים
5	תשלומים בגין משרה
6	לוחות שכר - מסלול רגיל
8	- מסלול מקביל
9	תשלומים בגין הוצאות
9	תשלומים אחרים
12	הקדשת זמן מלא
14	תוספת מעונות
15	תשלום קריטריונים
16	ניכויי חובה - מסים
16	מס הכנסה
16	ניכויים והפרשות לקופות גמל
17	יתרת ימי מחלה
18	הסבר קרן לקשרי מדע בינלאומיים
19	מידע נוסף - חופשת לידה
19	- מניעת הטרדה מינית

חבר/ת סגל יקר/ה,

ברכות ואיחולים על הצטרפותך לאוניברסיטת בר-אילן.

עם תחילת עבודתך באוניברסיטה, ריכזנו עבורך מידע שימושי

בנושא תלוש

השכר ותנאים סוציאליים.

המידע המוצג בחוברת הינו כללי ותמציתי ואינו בא

במקומו של הסכם

העבודה.

אנו מאמינים כי מידע זה יעזור לך בדרכיך הראשונות

באוניברסיטה ויסייע

להתמצאות בנושאים שונים הקשורים לאוניברסיטה.

אנו מאחלים לך קליטה נעימה וטובה, עשייה ברוכה והתפתחות אישית

ומקצועית.

בברכת דרך צלחה



מאור פינקו

סמנכ"ל משאבי אנוש

פרופסור חבר מעודכן לינואר 2018

נספח א' 2 להסכם השכר - טבלת שכר לפי סעיף 9.1.2 להסכם - בתוקף החל מיום 1.1.2018

שנות ותק	אחוז קידום	שכר משולב כולל ותק	תוספת אקדמית (ניידות, ביגוד, טלפון)	תוספת התוספת האקדמית	סך הכל שכר ללא תוספת שחיקה	תוספת שחיקה
0	0.00%	8,614.86	0.00	0.00	8,614.86	1,206.08
7	21.706%	10,484.82	5,760.15	625.16	16,870.13	2,361.82
8	24.206%	10,700.19	5,760.15	697.16	17,157.50	2,402.05
9	26.706%	10,915.57	5,760.15	769.16	17,444.87	2,442.28
10	29.206%	11,130.94	5,760.15	841.16	17,732.25	2,482.51
11	31.706%	11,346.31	5,760.15	913.16	18,019.62	2,522.75
12	34.206%	11,561.68	5,760.15	985.16	18,306.99	2,562.98
13	36.706%	11,777.05	5,760.15	1,057.17	18,594.37	2,603.21
14	39.206%	11,992.42	5,760.15	1,129.17	18,881.74	2,643.44
15	41.706%	12,207.79	5,760.15	1,201.17	19,169.11	2,683.68
16	44.206%	12,423.17	5,760.15	1,273.17	19,456.49	2,723.91
17	46.706%	12,638.54	5,760.15	1,345.17	19,743.86	2,764.14

לוחות שכר - סגל אקדמי בכיר באוניברסיטאות

פעימה שנייה בגין הסכם השכר עם הסגל האקדמי הבכיר באוניברסיטאות מיום 4.12.2016, החל ממשכורת ינואר 2018 אחוז עדכון: השלמה ל 2%

מסלול רגיל

פרופסור מן המניין מעודכן לינואר 2018

שנות ותק	אחוז קידום	שכר משולב כולל ותק	תוספת אקדמית (ניידות, ביגוד, טלפון)	תוספת התוספת האקדמית	סך הכל שכר ללא תוספת שחיקה	תוספת שחיקה
0	0.00%	9,496.43	0.00	0.00	9,496.43	1,329.50
10	28.997%	12,250.09	7,212.05	1,045.63	20,507.78	2,871.09
11	31.497%	12,487.50	7,212.05	1,135.79	20,835.34	2,916.95
12	33.997%	12,724.91	7,212.05	1,225.94	21,162.90	2,962.81
13	36.497%	12,962.32	7,212.05	1,316.09	21,490.46	3,008.66
14	38.997%	13,199.74	7,212.05	1,406.24	21,818.02	3,054.52
15	41.497%	13,437.15	7,212.05	1,496.39	22,145.58	3,100.38
16	43.997%	13,674.56	7,212.05	1,586.54	22,473.14	3,146.24
17	46.497%	13,911.97	7,212.05	1,676.69	22,800.71	3,192.10
18	48.997%	14,149.38	7,212.05	1,766.84	23,128.27	3,237.96
19	51.497%	14,386.79	7,212.05	1,856.99	23,455.83	3,283.82
20	53.997%	14,624.20	7,212.05	1,947.14	23,783.39	3,329.67
21	56.497%	14,861.61	7,212.05	2,037.29	24,110.95	3,375.53
22	58.997%	15,099.02	7,212.05	2,127.44	24,438.51	3,421.39
23	61.497%	15,336.43	7,212.05	2,217.59	24,766.07	3,467.25
24	63.997%	15,573.84	7,212.05	2,307.74	25,093.63	3,513.11
25	66.497%	15,811.25	7,212.05	2,397.89	25,421.20	3,558.97
26	68.997%	16,048.66	7,212.05	2,488.04	25,748.76	3,604.83
27	71.497%	16,286.07	7,212.05	2,578.20	26,076.32	3,650.68
28	73.997%	16,523.48	7,212.05	2,668.35	26,403.88	3,696.54
29	76.497%	16,760.89	7,212.05	2,758.50	26,731.44	3,742.40
30	78.997%	16,998.31	7,212.05	2,848.65	27,059.00	3,788.26
31	81.497%	17,235.72	7,212.05	2,938.80	27,386.56	3,834.12
32	83.997%	17,473.13	7,212.05	3,028.95	27,714.12	3,879.98
33	85.822%	17,646.44	7,212.05	3,094.76	27,953.24	3,913.45
34	87.640%	17,819.08	7,212.05	3,160.32	28,191.45	3,946.80
35	89.501%	17,995.81	7,212.05	3,227.42	28,435.28	3,980.94

מעודכן לינואר 2018

מרצה בכיר

שנות ותק	אחוז קידום	שכר משולב כולל ותק	תוספת אקדמית (ניידות, ביגוד, טלפון)	תוספת התוספת האקדמית	סך הכל שכר ללא תוספת שחיקה	תוספת שחיקה
0	0.00%	7,875.84	0.00	0.00	7,875.84	1,102.62
4	14.368%	9,007.45	5,245.48	376.84	14,629.77	2,048.17
5	16.868%	9,204.35	5,245.48	442.41	14,892.23	2,084.91
6	19.368%	9,401.24	5,245.48	507.98	15,154.70	2,121.66
7	21.868%	9,598.14	5,245.48	573.54	15,417.16	2,158.40
8	24.368%	9,795.04	5,245.48	639.11	15,679.63	2,195.15
9	26.868%	9,991.93	5,245.48	704.68	15,942.09	2,231.89
10	29.368%	10,188.83	5,245.48	770.25	16,204.56	2,268.64
11	31.868%	10,385.72	5,245.48	835.82	16,467.02	2,305.38

מעודכן לינואר 2018

מרצה

שנות ותק	אחוז קידום	שכר משולב כולל ותק	תוספת אקדמית (ניידות, ביגוד, טלפון)	תוספת התוספת האקדמית	סך הכל שכר ללא תוספת שחיקה	תוספת שחיקה
0	0.00%	7,748.91	0.00	0.00	7,748.91	1,084.85
2	9.473%	8,482.93	4,388.09	207.83	13,078.85	1,831.04
3	11.973%	8,676.65	4,388.09	262.68	13,327.42	1,865.84
4	14.473%	8,870.37	4,388.09	317.53	13,576.00	1,900.64
5	16.973%	9,064.09	4,388.09	372.39	13,824.57	1,935.44
6	19.473%	9,257.82	4,388.09	427.24	14,073.14	1,970.24

מורה בכיר

מסלול מקביל

מעודכן לינואר 2018

תשלומים בגין הוצאות

קצובת נסיעה למקום העבודה

תשלום נסיעות משולם על פי קביעת האוצר לתשלומי חופשי חודשי. חבר הסגל האקדמי בכל המסלולים (פרט לחברי סגל המועסקים על פי ההסכם הקליני) זכאים לקצובת נסיעה למקום העבודה וחזרה, לפי תעריפי התחבורה הציבורית ובהתאם לכללי התשלום שנקבעו בשירות המדינה. על מנת לקבל את קצובת הנסיעה על חבר הסגל להגיש טופס בקשה ליחידת תשלומי שכר (ניתן להשיג את הטופס במזכירות המחלקות וביחידת המשכורת).

תשלומים אחרים

תוספת מחקר

חבר הסגל האקדמי הבכיר - המועסק באוניברסיטה במשרה מלאה, והמשמש חוקר ראשי במחקרים המתבצעים באוניברסיטה והממונים על ידי גורם חיצוני - זכאי בתקופת המחקר לתוספות מחקר. תוספות המחקר נקבעות בהתאם לסוג של

קרנות המחקר:

מחקרים מסוג א' הם מענקים מקרנות המחקר, שעל פי כללי הקרן ניתן לכלול בתקציבם תשלום של תוספת מחקר לחוקר הראשי, מכספי המחקר עצמו.

מחקרים מסוג ב' הם מענקים מקרנות המחקר, שעל פי כללי הקרן לא ניתן לכלול בתקציבם תשלום של תוספת מחקר לחוקר הראשי.



מורה

מעודכן לינואר 2018

שנות ותק	אחוז קידום	שכר משולב כולל ותק	תוספת אקדמית (ניידות, ביגוד, טלפון)	תוספת קידום ותק על מחצית התוספת האקדמית	סך הכל שכר ללא תוספת שחיקה	תוספת שחיקה
0	0.000%	7,875.84	0.00	0.00	7,875.84	1,102.62
4	14.368%	9,007.45	5,245.48	376.84	14,629.77	2,048.17
5	16.868%	9,204.35	5,245.48	442.41	14,892.23	2,084.91
6	19.368%	9,401.24	5,245.48	507.98	15,154.70	2,121.66
7	21.868%	9,598.14	5,245.48	573.54	15,417.16	2,158.40
8	24.368%	9,795.04	5,245.48	639.11	15,679.63	2,195.15
9	26.868%	9,991.93	5,245.48	704.68	15,942.09	2,231.89
10	29.368%	10,188.83	5,245.48	770.25	16,204.56	2,268.64
11	31.868%	10,385.72	5,245.48	835.82	16,467.02	2,305.38
12	34.368%	10,582.62	5,245.48	901.39	16,729.48	2,342.13
13	36.868%	10,779.52	5,245.48	966.96	16,991.95	2,378.87
14	39.368%	10,976.41	5,245.48	1,032.52	17,254.41	2,415.62
15	41.868%	11,173.31	5,245.48	1,098.09	17,516.88	2,452.36
16	44.368%	11,370.20	5,245.48	1,163.66	17,779.34	2,489.11
17	46.868%	11,567.10	5,245.48	1,229.23	18,041.81	2,525.85
18	49.368%	11,764.00	5,245.48	1,294.80	18,304.27	2,562.60
19	51.868%	11,960.89	5,245.48	1,360.37	18,566.74	2,599.34
20	54.368%	12,157.79	5,245.48	1,425.93	18,829.20	2,636.09
21	56.868%	12,354.68	5,245.48	1,491.50	19,091.67	2,672.83
22	59.368%	12,551.58	5,245.48	1,557.07	19,354.13	2,709.58

שנות ותק	אחוז קידום	שכר משולב כולל ותק	תוספת אקדמית (ניידות, ביגוד, טלפון)	תוספת קידום ותק על מחצית התוספת האקדמית	סך הכל שכר ללא תוספת שחיקה	תוספת שחיקה
0	0.000%	7,748.91	0.00	0.00	7,748.91	1,084.85
2	9.473%	8,482.93	4,388.09	207.83	13,078.85	1,831.04
3	11.973%	8,676.65	4,388.09	262.68	13,327.42	1,865.84
4	14.473%	8,870.37	4,388.09	317.53	13,576.00	1,900.64
5	16.973%	9,064.09	4,388.09	372.39	13,824.57	1,935.44
6	19.473%	9,257.82	4,388.09	427.24	14,073.14	1,970.24
7	21.973%	9,451.54	4,388.09	482.09	14,321.72	2,005.04
8	24.473%	9,645.26	4,388.09	536.94	14,570.29	2,039.84
9	26.973%	9,838.98	4,388.09	591.79	14,818.87	2,074.64
10	29.473%	10,032.71	4,388.09	646.64	15,067.44	2,109.44
11	31.973%	10,226.43	4,388.09	701.49	15,316.01	2,144.24



תוספת מחקר ב'

- 7.2.1 אם הסכום הכול, העומד לרשות החוקר בחישוב שנצי, נמוך מ-\$9,444 - לא תינתן תוספת
- 7.2.2 אם הסכום הוא בין \$9,445 לבין \$18,888 - תוספת שאינה עולה על 6% מהשכר
- 7.2.3 אם הסכום הוא בין \$18,889 לבין \$31,480 - תוספת של 12% מהשכר
- 7.2.4 אם הסכום הוא בין \$31,481 לבין \$70,830 - תוספת של 20% מהשכר.
- 7.2.5 אם הסכום עולה על \$70,831 - תוספת של 25% מהשכר.
8. חבר סגל, שלזכותו שניים או יותר מענקים מסוג א' ו/או מסוג ב' בעת ובעונה אחת, וכל אחד מהם גבוה מ-\$10,000, יהיה זכאי לתוספת של 5% מעבר לזכאות.
9. חבר סגל, שלזכותו בעת ובעונה אחת מענקים מסוג א' ומסוג ב', יהיה זכאי לתוספת מחקר לפי החישוב הבא:
 - 9.1. תחילה יילקחו בחשבון רק המענקים מסוג א', ותיקבע התוספת המתאימה.
 - 9.2. לאחר מכן יילקחו בחשבון סה"כ המענקים מסוג א', בתוספת מחצית מסכום המענקים מסוג ב', ותיבדק הזכאות על פי הכללים של תוספת מחקר א'. אם החוקר זכאי לתוספת מוגדלת, הוא יקבל אותה באשר ההפרש יהיה תוספת מסוג ב' (אשר לא תעלה על 25%).
 - בכל מקרה, סך כל תוספות המחקר לא יהיה מעל ל-55% מהשכר וסך כל תוספות המחקר ותוספות התפקיד לא יעלה על 90% משכר החוקר.
10. תוספת מחקר מסוג א' לחברי הסגל האקדמי, שפרשו לגמלאות והממשיכים בפעילות המחקרית, תשולם על בסיס חוזה מחקר.

חישוב השיעור של תוספות המחקר ושל הזכאות על פי הנהלים המתייחסים למתן תוספות אלה, כפי שנקבעו על ידי ות"ת ועל ידי נוהלי האוניברסיטה, נעשית ברשות המחקר.

להלן הכללים העיקריים הקשורים לתוספות המחקר:

- תוספת מחקר תינתן אך ורק לחבר סגל אקדמי בדרגת מרצה ומעלה - במסלול הרגיל, במסלול המקביל ובמסלול חוקרים - המועסק על ידי האוניברסיטה במשרה מלאה.
1. חברי סגל השוהים בשבתון/חופשה, אינם זכאים לתוספת מחקר. אם השבתון בארץ, הם יהיו זכאים לתוספת מחקר א', בדיעה ובהסכמה של המממן.
 2. התוספת תוענק רק לחברי סגל המשמשים כחוקרים ראשיים במחקר.
 3. תוספת המחקר תיכלל בהגדרת "המשכורת הקובעת" לצורך תשלום פנסיה, אך לא תילקח בחשבון בחישוב פיצויים.
 4. מענקים הממומנים על ידי אגודת הידידים או על ידי חברות בת של האוניברסיטה (כדוגמת ביראד) או על ידי כל גוף הנמצא בשליטת האוניברסיטה או על ידי גוף שהמוסד קובע את מדיניותו ואת חלוקת המענקים מטעמו - אינם מזכים את חבר הסגל בתוספת מחקר.
 - כמו כן, מענקי ציוד, מלגות, כנסים והוצאה לאור - אינם מזכים אף הם בתוספת מחקר.
 5. לצורך קביעת הזכאות בחודש נתון יילקחו בחשבון הסכומים הכוללים של כל המחקרים המזכים ע"פ ותת, העומדים לרשות החוקר באותו חודש
 6. סכום החוזה יתחלק לפי מספר החוקרים הראשיים במחקר, ולכל חוקר ייעשה חישוב בנפרד בהתייחס לסכום היחסי העומד לרשותו. במידה ויהיו יותר משני חוקרים ראשיים מאותו מוסד, יקבעו החוקרים עצמם מי יהיו החוקרים הזכאים.
 7. להלן אופן חישוב הזכאות לתוספות המחקר:
 - 7.1 תוספת מחקר א'
 - 7.1.1 אם הסכום הכול, העומד לרשות החוקר בחישוב שנצי, נמוך מ-\$9,444 - לא תינתן תוספת
 - 7.1.2 אם הסכום הוא בין \$9,445 לבין \$75,552 - תוספת שאינה עולה על 30% מהשכר
 - 7.1.3 אם הסכום הוא בין \$75,553 לבין \$118,051 - תוספת שאינה עולה על 40% מהשכר.
 - 7.1.4 אם הסכום עולה על \$118,052 - תוספת שאינה עולה על 50% מהשכר.
 - 7.2

הקדשת זמן מלא

1. המענק בגין הקדשת זמן מלא למוסד ניתן כדי לתגמל את חבר הסגל האקדמי הבכיר, המועסק באוניברסיטה, במסלול הרגיל, במשרה מלאה, והמקדיש את כל זמנו להוראה ולמחקר ואינו עוסק בעבודה/ות נוספות. לכן, זכאי למענק רק מי שלא עוסק בעבודה נוספת כלשהיא.
2. א. המענק ישולם על סמך הצהרה של חבר הסגל, שעליו להגיש פעמיים בשנה - במהלך חודש אפריל עבור התקופה אוקטובר - פברואר במהלך חודש נובמבר עבור התקופה מרץ - ספטמבר.
ב. חבר סגל, שעפ"י הצהרתו זכאי למענק, אך לא עבד בחלק מהשנה יהיה זכאי למענק חלקי - יחסית לחודשי עבודתו ($1/5$ מענק לכל חודש עבודה). מי שעבד חלקי חודש: עד 14 יום - לא זכאי למענק; 15 יום ומעלה - זכאי ל- $1/5$ המענק.
3. בהצהרה לתקופה מרץ - ספטמבר יש לציין לאיזה מחדשי הקיץ מתייחסת ההצהרה (חודש אחד מבין שלושת החודשים: יולי, אוגוסט, ספטמבר).
4. למרות האמור בסעיף 1 לעיל, הוסכם כי למענק זה יהיו זכאים גם: מי שעובד בעבודה נוספת (עפ"י התקנון האקדמי הנהוג במוסדו) ותקרת הכנסתו היא לא יותר מ- 3,189 ש"ח לחודש - למרצה/מרצה בכיר ו- 3,590 ש"ח לחודש לפרופסור חבר/פרופסור מן המניין.
או עד סך של - 15,946 ש"ח לתקופת הדיווח - למרצה/מרצה בכיר.
או עד סך של 17,948 ש"ח לתקופת הדיווח - לפרופ' חבר/פרופ' מן המניין.
דהיינו: מי שסה"כ הכנסותיו (מכל המקורות, גם יחד), עולה על הסכומים הנ"ל, - לא זכאי למענק, גם אם קיבל עבור התקופה האמורה, תשלום או תשלומים מזדמנים במועדים כלשהם. (הסכומים מעודכנים לאוגוסט 2017 ומשתנים מפעם לפעם ע"פ הנחיות ות"ת).
5. מובהר בזאת כי הכנסה בעד עבודה שנעשתה במהלך החודשים הכלולים בהצהרה תובא בחשבון בחישוב הזכאות למענק גם אם התשלום בגינה ניתן במהלך החודשים שהצהרת חבר הסגל אינה מתייחסת אליהם (שנים מהחודשים יולי/אוגוסט/ספטמבר).

6. המענקים ישולמו ארבע פעמים בשנה אקדמית:

- ב- 1.12 - בגין הרבעון הראשון של שנה"ל (אוקטובר - דצמבר)
 - ב- 1.3 - בגין הרבעון השני של שנה"ל (ינואר - מרץ)
 - ב- 1.6 - בגין הרבעון השלישי של שנה"ל (אפריל - יוני)
 - ב- 1.9 - בגין הרבעון הרביעי של שנה"ל (יולי - ספטמבר)
7. בכל פנייה לאישור של הרקטור, המלווה בפנייה לאוניברסיטה אחרת, כולל האוניברסיטה הפתוחה - צריך לפרט את מהות העיסוק שעבורו מוגשת הבקשה - כדי לוודא שהבקשה היא בתוכנית לימודים לתואר, כנדרש.
8. א. מי שהתמנה לראשונה במוסד כחבר סגל בכיר במשרה מלאה, יכול להגיש את ההצהרה על הקדשת זמן מלא, בחודש מרץ או בחודש אוקטובר שלאחר תחילת המינוי שלו (כאמור בסעיף 2 לעיל).
ב. חבר סגל היוצא לשבתון/חל"ת והצהיר על הקדשת זמן מלא, ישולם לו המענק שהינו זכאי לו, עפ"י הצהרתו, סמוך ליציאתו לשבתון/חל"ת.



תשלום קריטריונים

חבר הסגל האקדמי הבכיר, המועסק באוניברסיטה במסלול הרגיל, במסלול חוקרים ובמסלול הנלווה והעובד במשרה מלאה, זכאי להיכלל במסגרת הזכאות למענק זה.

הזכאות למענק על פי קריטריונים תהיה עבור עבודה מעבר למתחייב מהתקנות האקדמיות באוניברסיטה. העיקרון הוא שפעילות רגילה אינה מזכה במענק בגין קריטריונים.

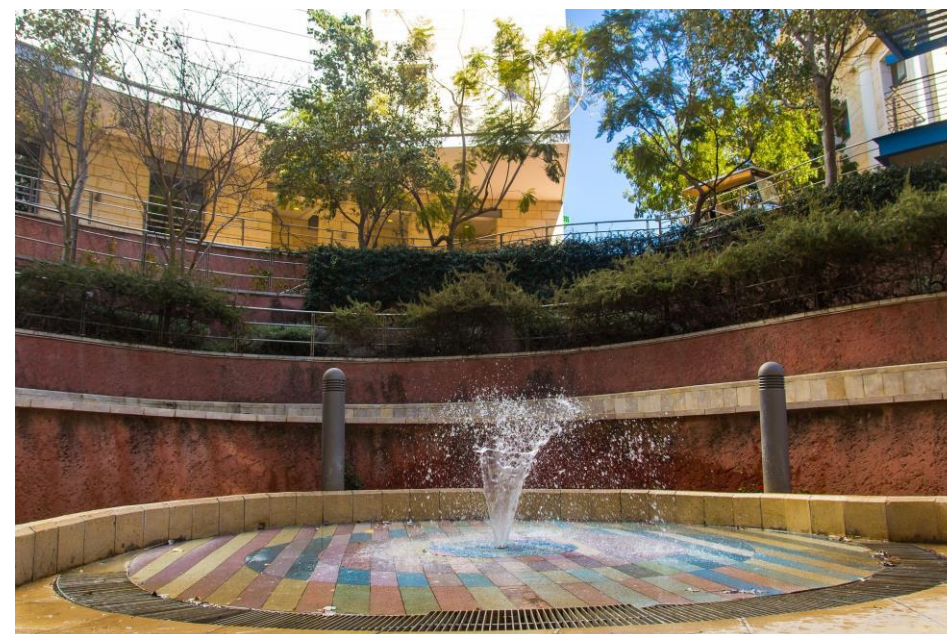
בתום השנה הראשונה למינויו ימלא חבר הסגל את טופס הקריטריונים עבור השנה/הסמסטר שבו החל מינויו. אם חבר הסגל יהיה זכאי למענק, הוא יקבל את התשלומים עבור השנה/הסמסטר שבה החל את מינויו. על בסיס אותו טופס יקבל חבר הסגל את התשלומים לשנת הלימודים הבאה, בתנאי שבכל אחת מהשנים הנ"ל הוא עבד ויעבוד או היה פטור מהוראה לפחות 6 חודשים. מדי שנה (ביוני), מדור הסגל במזכירות האקדמית שולח מייל לכל חברי הסגל האקדמי הבכיר בנושא הקריטריונים, כולל הטפסים למילוי. הטפסים של הקריטריונים מצויים במדור הסגל האקדמי. דיווח של חבר הסגל הבכיר על הפעילויות האקדמיות המזכות במענק זה, יוגש אחת לשנה באמצעות מדור הסגל במזכירות האקדמית.

הדיווחים ייעשו בכל שנה עד 30 בספטמבר, עבור שנת הלימודים שהסתיימה. חבר סגל חדש או מי שחזר מחל"ת (תקופה מעל שנה) ידווח בסוף השנה הראשונה, ועל פי דיווח זה תיקבע זכאותו לארבעה מענקים בשנת הלימודים שלאחריה.

חבר סגל ששהה בשנת שבתון או חל"ת (ובלבד שתקופת החל"ת והשבתון לא עלתה על 12 חודשים), יוכל לדווח על מילוי התנאים בשנת הלימודים שקדמה ליציאתו לשבתון או לחל"ת. התשלומים בגין מענק על פי קריטריונים משולמים בארבע תשלומים, בחודשים אוקטובר, ינואר, אפריל ויולי של כל שנה.

תוספת מעונות

חברת הסגל האקדמי בכל המסלולים (פרט למורה המועסקת על פי ההסכם הקליני), שהיא אם לילד או לילדים עד גיל 5 שנים, זכאית לתוספת מעונות עבור 2 ילדים בלבד. האמור לעיל חל גם על חברי סגל שמוגדרים כחד הוריים - אלמן או גרוש שילדיו בחזקתו. את התוספת זכאי לקבל גם חבר הסגל האקדמי הבכיר, שהוא הורה לילד/ים עד גיל 5, המצוי גם בחזקתו (אין צורך בחזקה בלעדית). וזאת בתנאי שאשתו עובדת, לרבות עובדת עצמאית, והיא אינה מקבלת בפועל תוספת שכזו ממקום עבודתה. כאמור, התוספת תשולם עבור לא יותר מ-2 ילדים. חבר סגל העומד בתנאי זה והמבקש לקבל את התוספת, מתבקש לפנות למדור משכורת כדי לקבל טופס מתאים



ניכויי חובה - מסים

מס הכנסה

מס הכנסה הוא ניכוי חובה. גובה הניכוי נגזר מנקודות זכות שיש לחבר הסגל.

הסבר בנוגע לחישוב המס:

חישוב המס לחבר הסגל אשר הכנסתו הינה ההכנסה העיקרית הינו חישוב שנתי, דהיינו,

המס

המחושב הינו המס הממוצע על ההכנסה השנתית של העובד.

מס הכנסה מחושב על פי מדרגות המס בדלהלן (הנתונים נכונים לינואר 2018):

עד 6,240 – 10%

עד 8,950 – 14%

עד 14,360 – 20%

עד 19,960 – 31%

עד 41,530 – 35%

כאמור חישוב המס הוא על פי המדרגות, כך שכל חלק מההכנסה מחושב על פי אחוז אחר. כך לדוגמא עובד שמשכורתו עומדת על 10,000 ₪ ברוטו, ישלם 10% על הסכום הראשוני של 6,240 (624 ₪) עוד 14% על הסכום שבין 6,241 ועד 8,950 (₪ 379) (₪) ועוד 20% על הסכום שבין 8,951 ועד 10,000 (₪ 210) (₪). סך הכול חישוב מס ההכנסה לפני חישוב נקודות הזיכוי יהיה 1213 ₪ לחודש, אך צריך

לזכור שכל עובד זכאי להנחה בשל נקודות זיכוי.

ניכויים והפרשות לקופות גמל

קרן פנסיה) תחת הכותרת "גלעד החדשה" או כל שם קרן פנסיה אחרת)

קרן פנסיה לחבר סגל שהחל עבודתו לאחר שנת 95 :

קרן פנסיה הינה חיסכון לצורך תשלום קצבה בגיל הפרישה.

השכר הפנסיוני ממנו מופרשים כספים לפנסיה כולל את הנתונים הבאים: שכר שנגזר

משכר משולב ותוספת אקדמית.

@ מהשכר הזה מפריש המעביד:

א. 6% ע"ח פיצויים. בסיום עבודתו, יקבל חבר הסגל השלמה של 2.33% לפיצויים) על

פי חוק מגיע חודש משכורת עבור כל שנת עבודה, $1/12 = 8.33\%$.

ב. 7.5% תגמולי מעסיק.

@ חבר הסגל מפריש 7% .

קרן השתלמות

מתוך השכר הפנסיוני שצוין בסעיף קרן הפנסיה, מפריש חבר הסגל 2.5% ואילו המעביד מפריש

7.5% כך שנוצר חסכון של 10% אותו חבר הסגל יכול להוציא לאחר 6 שנים) בכפוף לתקנון הקרן

אליה משתייך חבר הסגל).

קופת גמל) תחת הכותרת "תגמולים" שלידה מצוין שם קופת הגמל).

מהשכר הלא פנסיוני (דוגמא תוספת מחקר) , מפרישים חבר הסגל והאוניברסיטה לקופת הגמל.

השלמה לקצבה (עצמאי)

עבור השכר הלא פנסיוני קיימת השלמה נוספת תחת הכותרת סוג הקופה - "קצבה עצמאי"

יתרת ימי מחלה

יתרת ימי מחלה

על חבר הסגל לדווח מדי חודשיים) מענה על קישור שנשלח במייל, על חיסורים עקב מחלה /

חופשה / מילואים ועוד.

גם במידה ולא היו חיסורים מחוייב חבר הסגל לדווח.

תמורת דיווח זה מחכה חבר הסגל ב 2.5 ימי מחלה לחודש) 30 בשנה).

עבור ימי מחלה מקבל חבר הסגל מענק פדיון מחלה בפרישה) במידה ומוגדר כגמלאי).

כאמור במידה ולא מועבר דיווח, לא מתקבל הזיכוי עבור ימי המחלה.

חופשת לידה עובדת שילדה לאחר שעבדה באוניברסיטה לפחות שנה, זכאית לחופשת לידה בת 26 שבועות, מהם 15 שבועות בתשלום (דמי לידה מהמוסד לביטוח לאומי) ו-11 שבועות נוספים ללא תשלום. החוק מאפשר לעובדת לשוב לעבודה לפני תום ה-26 השבועות ובלבד שחופשת הלידה לא תפחת מ-15 שבועות.

עובדת שעבדה באוניברסיטה עד הלידה פחות משנה זכאית לחופשת לידה בת 15 שבועות.

מניעת הטרדה מינית

בתלונות על הטרדה מינית או התנכלות וכן בבקשות לקבלת מידע, הדרכה ויעוץ בנושא, לרבות בעניין מניעתן של הטרדה מינית והתנכלות, ניתן לפנות אל הנציבה לענייני הטרדה מינית לפי הפרטים שלהלן:

קמפוס רמת גן

פרופ' ליאת קוליק

טל' נייד 054-9983090

קבלה בתיאום מראש

גב' שושי פריימן טל' נייד 050-5652142
קבלה בתיאום מראש

כתובת המייל: hatrada.biu@biu.ac.il

קמפוס צפת

גב' שלומית נשרי-ויסנר

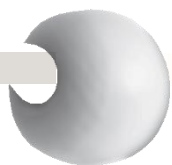
טל' נייד 054-4612914

כתובת המייל: Shlomit.nishri@biu.ac.il

הסבר קרן לקשרי מדע בינלאומיים

- א. סכום שנתי קצוב של דולרים נזקף לזכותו של חבר הסגל מדרגת אסיסטנט/מורה ה' ומעלה, בעל מינוי של מחצית משרה לפחות ובאופן יחסי להיקף משרתו, בחשבון של קרן לקשרי מדע בינלאומיים (קקמ"ב).
- ב. בקשה מפורטת לניצול כספי קקמ"ב יש להגיש מראש, ולא רטרואקטיבית, לפחות 10 ימי עבודה טרם הנסיעה, ע"ג הטופס שנועד לכך, לאישור ראש המחלקה, הדקן והרקטור.
- ג. ביצוע התשלום ייעשה ע"י הגזברות/מדור תשלומי סגל אקדמי, במועד צאת חבר הסגל להשתלמות או לכנס בחו"ל ומותנה באישור המוסדות האקדמיים.
- ד. כספי קקמ"ב הינם צבירים. הזיכוי הכספי לחבר הסגל יותאם להוצאות האפקטיביות ולהוצאות האש"ל של ימי השהייה בחו"ל וכפוף להוראות משרד האוצר.
- ה. קקמ"ב כוללת גם את ההקצבה עבור דמי חברות באגודות מקצועיות בחו"ל ולרכישת כתבי עת וספרים מקצועיים או ציוד מדעי.
- ו. שיעורי קקמ"ב מתפרסמים מדי פעם בחוזר לחברי הסגל האקדמי.
- ז. מדור תשלומי סגל אקדמי, מפיץ מדי פעם עדכונים והנחיות בעניין ההוצאות המותרות ושיעורן.
- ח. קצובת קקמ"ב לא תעלה בשום מקרה על משרה מלאה אחת.
- ט. חבר סגל הזכאי לקקמ"ב גם ממוסד אחר, לא יהיה זכאי אלא להשלמה של עד משרה מלאה אחת ובלבד ששיעור התשלום ע"י אוניברסיטת בר-אילן לא יעלה על השיעור המגיע לו לפי חלקיות משרתו.
- י. חבר סגל שסיים את עבודתו באוניברסיטה, או שעבר לתנאי עבודה של מורה מן החוץ, חייב לפנות למדור תשלומי סגל אקדמי בגזברות, על מנת לממש את זכויותיו.
- יא. פירוט יתר בנושא זה פורסם ע"י הנהלת האוניברסיטה ב"הוראות ההנהלה" פרק-17.

001



אוניברסיטת בר-אילן

אגף משאבי אנוש

טל: 03-5318534

פקס: 03-6357932

אימייל: Admin-Manpower.Office@biu.ac.il